

## Plan działalności Sądu Okręgowego w Kaliszu na rok 2011

### CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2011

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6
1	Zwiększanie sprawności postępowań sądowych oraz stopniowe ograniczenie poziomu zaletności sądowych	wskaźnik opanowania wpływu (odniesienie liczby spraw załatwionych przez sądy do liczby spraw wpływających)	<b>101%</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bieżąca analiza działalności Sądu Okręgowego w Kaliszu, sprawowanie nadzoru przez Prezesa Sądu Okręgowego i Przewodniczących Wydziałów w sprawach tzw. starych oraz wydawania orzeczeń w rozsądnych terminach – usprawnienie zarządzania sprawami.</li> <li>2. Zapewnienie prawidłowej obsady sędziowskiej i urzędniczej, zapewnienie równomiernego obciążenia pracą sędziów i urzędników sądowych. – usprawnienie zarządzania kadrami.</li> <li>3. Wdrożenie protokołu elektronicznego w sprawach karnych i cywilnych. Zwiększenie liczby spraw załatwianych poprzez wykorzystanie programów informatycznych wspomagających działalność wydziałów.</li> <li>4. Zapewnienie warunków organizacyjnych i technicznych funkcjonowania sądu – polepszenie warunków i organizacji pracy sędziów oraz pozostałych osób zatrudnionych w sądzie</li> </ol>	<p>Cel oraz zadania służące jego realizacji odnoszą się do zapisów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planu działalności Ministra Sprawiedliwości na 2011 rok dla działu administracji rządowej sprawiedliwość</li> <li>• Komunikat .Ministra Sprawiedliwości z dnia 18.10.2010r. w sprawie szczegółowych wytycznych w zakresie kontroli zarządczej dla działu administracji rządowej sprawiedliwość.</li> </ul>
		odsetek spraw rozpatrywanych przez sądy instancji, w których czas trwania postępowania przekracza 12 miesięcy (odniesienie liczby spraw, w których czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do uprawomocnienia się sprawy/orzeczenia/wyroku w I instancji przekracza 12 miesięcy do liczby spraw uprawomocnionych w I instancji)	<b>0,05</b>		
		średni czas trwania postępowania w sprawach cywilnych i karnych (z wyłączeniem spraw rejestrowych)	<b>1,9</b>		

	Ułatwianie dostępu obywateli do wymiaru sprawiedliwości oraz wzmacnianie ochrony prawnej obywateli	Działanie infokiosku zainstalowanego w sądzie	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Udoskonalanie infokiosku – poszerzenie katalogu informacji, bieżąca aktualizacja danych.</li> <li>2. Zapewnienie ciągłości funkcjonowania systemów informatycznych w sądzie.</li> <li>3. Zapewnienie stałej aktualizacji danych umieszczanych na stronie internetowej i poszerzanie katalogu informacji.</li> <li>4. Poprawa działalności punktu obsługi interesantów poprzez usprawnienie i podwyższenie standardów obsługi interesantów.</li> <li>5. Promowanie alternatywnych metod rozwiązywania sporów, uczestnictwo i koordynacja akcji „Dni Mediacji”.</li> <li>6. Rozwijanie systemu wsparcia dla osób pokrzywdzonych przestępstwem - organizacja akcji „Tygodnia ofiar przestępstw”.</li> <li>7. Uczestniczenie w kampaniach edukacyjnych i informacyjnych na temat funkcjonowania wymiaru sprawiedliwości.</li> <li>8. Wdrożenie systemu bezpłatnej informacji prawnej dla osób fizycznych – po uchwaleniu odpowiednich przepisów.</li> </ol>	
		Wskaźnik bezawaryjności systemów informatycznych.	1		
		Strona internetowa sądu			
2		Działalność punktu obsługi interesantów	1		